

**WZÓR UMOWY Nr BGO-BGN.212.301.2023**

W dniu ..... 2023 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Najwyższą Izłą Kontroli** z siedzibą w Warszawie (02-056), przy ul. Filtrowej 57, NIP: 5261058627, REGON: 000000052, zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – .....

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1 .....

2 .....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

**(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, oraz

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działających w formie spółki cywilnej pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającą REGON: ..... oraz NIP: ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Remont studzienek przyokiennych w budynku Delegatury NIK w Olsztynie” przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), ponieważ wartość Umowy jest mniejsza niż kwota 130 000 zł, została zawarta umowa o następującej treści, dalej jako „Umowa”:

**Przedmiot Umowy**

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektu budowlanego oraz na jej podstawie realizacji robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu 5 pojedynczych oraz 2 podwójnych studzienek przyokiennych w budynku Delegatury NIK w Olsztynie przy ul. Artyleryjskiej 3e, przy czym w zakres przedmiotu Umowy wchodzi w szczególności:
  - 1) wykonanie projektu budowlanego oraz uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę dla „Remontu studzienek przyokiennych w budynku Delegatury NIK w Olsztynie przy ul. Artyleryjskiej 3e”. Obiekt jest wpisany w rejestrze zabytków. Zamawiający uzyskał pozwolenie Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na wykonanie przedmiotowych prac;
  - 2) wykonanie robót budowlano-instalacyjnych (dalej jako „roboty budowlane”) na podstawie opracowanego i zatwierdzonego

- projektu budowlanego;
- 3) wykonanie i zainstalowanie nad remontowanymi studzienkami przyokiennymi daszków (nakryw) transparentnych ze szkła na montażu stalowym, nawiązujących stylistycznie do istniejących daszków zainstalowanych nad wejściem do budynku;
  - 4) wykonanie dokumentacji powykonawczej.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu Umowy, określa załącznik nr 1 do Umowy – Program funkcjonalno-użytkowy "Remont studzienek przyokiennych w budynku Delegatury NIK w Olsztynie przy ulicy Artyleryjskiej 3 Warszawie przy ulicy Filtrowej 57" oraz załącznik nr 2 do Umowy - Oferta Wykonawcy.

## **CZĘŚĆ I - PRACE PROJEKTOWE**

### **Dokumentacja projektowa**

#### **§ 2.**

Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację projektu budowlanego remontu studzienek przyokiennych w budynku Delegatury NIK w Olsztynie przy ul. Artyleryjskiej 3e (w tym wykonanie inwentaryzacji do celów projektowych oraz projektu), zwaną dalej „dokumentacją projektową”, w zakresie niezbędnym do rozpoczęcia i wykonania robót budowlanych zgodnie z prawem, łącznie z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę

Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z:

- 1) Programem funkcjonalno-użytkowym - załącznik nr 1 do Umowy;
- 2) Programem podejmowania innych działań mających wpływ na zabytek - załącznik nr 3 do Umowy;
- 3) Warunkami pozwolenia na wykonanie robót wydanym przez Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków - załącznik nr 4 do Umowy;
- 4) ofertą Wykonawcy załącznik nr 2 do Umowy.

#### **§ 3.**

1. Dokumentacja projektowa winna zostać opracowana z należytą starannością w oparciu o polskie przepisy prawa i uwzględniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy,
2. W dokumentacji projektowej będą wskazane do zastosowania wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania na terenie państw należących do Unii Europejskiej.
3. Przekazana dokumentacja projektowa ma zawierać wykaz opracowań oraz zawierać oświadczenie projektanta, że:
  - 1) została opracowana zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami;
  - 2) jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji;
  - 3) posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, nawet jeżeli ich nie przewidziano Umową.

### **Obowiązki Stron**

#### **§ 4.**

1. Wykonawca przed przystąpieniem do sporządzenia dokumentacji projektowej jest zobowiązany wykonać inwentaryzację do celów projektowych.
2. W ramach zawartej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi, na jego pisemne lub przekazane faksem albo pocztą elektroniczną, zapytania w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia;
  - 2) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu Umowy spełniającego cele określone w Umowie.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie lub pocztą elektroniczną o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania Umowy.

### **Termin wykonania dokumentacji projektowej**

#### **§ 5.**

Wykonawca wykona przedmiot Umowy w zakresie, o którym mowa w § 2, do dnia 07.11.2023 r.

## **Odbiór dokumentacji projektowej**

### **§ 6.**

1. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej (w formie pisemnej i w formie elektronicznej na płycie DVD/CD) wraz z wymaganymi przepisami prawa zezwoleniami, decyzjami i uzgodnieniami, będzie siedziba Zamawiającego. Wykonawca prześle dokumentację, na podstawie protokołu przekazania dokumentacji sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy.
2. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowej przystąpi do sprawdzania przekazanej dokumentacji, które zakończy się w terminie do 3 dni roboczych albo podpisaniem protokołu odbioru bez uwag albo zwrotem dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie zgłosi pisemne zastrzeżenia do dostarczonej dokumentacji projektowej, obie Strony umowy ustalą protokolarnie zakres niezbędnych zmian i uzupełnień w dokumentacji, których termin wykonania ustala Zamawiający. Termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego dokumentacji projektowej jest protokół odbioru bez uwag podpisany przez Strony według wzoru stanowiący załącznik nr 5 do Umowy. Warunkiem odbioru dokumentacji projektowej i podpisania protokołu odbioru jest przekazanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
5. Po odebraniu dokumentacji projektowej staje się ona własnością Zamawiającego.

## **Autorskie prawa majątkowe**

### **§ 7.**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb, do wykonanej dokumentacji projektowej. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2, następuje na cały czas ich trwania i obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku;
  - 2) zwielokrotnianie jakiegokolwiek technika;
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń;
  - 4) umieszczanie w całości lub części w specyfikacjach warunków zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego;
  - 5) wykonywanie na podstawie dokumentacji prac przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego;
  - 6) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji w dokumentacji projektowej, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych i korzystanie z takich utworów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.
4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian i modyfikacji dokumentacji projektowej, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 18 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji projektowej i przeniesienie własności nośników, na których została ona przekazana.
6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego do decydowania o publikacji Utworu i decydowania o zachowaniu jego integralności.
7. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej Umowy, nie naruszają praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielными i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.). Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym Umową na Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, których przeniesienie na Zamawiającego jest przedmiotem niniejszego paragrafu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiałoby lub utrudniało korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych, i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie do utworu nie będą wykonywane.
9. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.
10. Jeżeli podczas eksploatacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich i/lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia, dokumentację projektową w sposób wykluczający dalsze naruszenie tych praw osób trzecich.

Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie 5 dni od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.

11. Jeżeli podczas eksploatacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie do zarzutu naruszenia majątkowych praw autorskich i/lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z wszelkich środków ochrony prawnej, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed skutkami takiego zarzutu.
12. W okresie realizacji przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji Wykonawcy przysługuje niewyłączna licencja na posługiwanie się i ewentualne dalsze opracowywanie dokumentacji projektowej przekazanej już Zamawiającemu.
13. Przepisy ust. 1-12 stosuje się także do dokumentacji powykonawczej opracowanej w ramach Umowy.

#### **Odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej. Gwarancja**

##### **§ 8.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi (gwarancja).
2. W przypadku wystąpienia wad w opracowanej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 21 ust. 1 pkt 3 Umowy.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
4. Nieusunięcie przez Wykonawcę wad (usterek, błędów) w terminie określonym w ust. 2 daje Zamawiającemu prawo do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim wskazanym przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Rażące błędy w dokumentacji projektowej polegające w szczególności na niezgodności dokumentacji z opisem przedmiotu zamówienia wykryte na etapie sprawdzenia dokumentacji określonym w § 6, mogą stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **CZĘŚĆ II – ROBOTY BUDOWLANE**

### **Zakres robót budowlanych**

##### **§ 9.**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające wykonaniu remontu studzienek przyokiennych w budynku Delegatury NIK w Olsztynie przy ul. Artyleryjskiej 3e.
2. Zakres przedmiotowy robót budowlanych określa Program funkcjonalno-użytkowy oraz dokumentacja projektowa.
3. Zakres świadczonych przez Wykonawcę robót jest taki, jak go określono w Umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które są potrzebne do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie.

### **Termin realizacji robót budowlanych**

##### **§ 10.**

1. Wykonawca wykona roboty budowlane w terminie do dnia 15.12.2023 r.
2. Za dzień zakończenia wykonania robót budowlanych strony ustalają dzień odbioru robót budowlanych zgodnie z uzyskanym pozwoleniem na budowę polegające wykonaniu remontu studzienek przyokiennych w budynku Delegatury NIK w Olsztynie przy ul. Artyleryjskiej 3e.

### **Zasady wykonywania robót budowlanych**

##### **§ 11.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować roboty budowlane zgodnie z opisem zawartym w Umowie oraz zgodnie z:
  - 1) dokumentacją projektową;
  - 2) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i Prawa budowlanego;
  - 3) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

- 4) Warunkami pozwolenia na wykonanie robót wydanymi przez Warmińsko- Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
2. Przy realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r., poz. 1213 z późn.zm.);
  - 2) przedstawiania Zamawiającemu atestów, certyfikatów, świadectw jakości, aprobat technicznych dla zastosowanych materiałów budowlanych i urządzeń, które winny być dostarczone na budowę łącznie z elementami, których dotyczą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji ww. dokumentów przed wbudowaniem materiałów budowlanych oraz na każdym innym etapie realizacji Umowy;
  - 3) bieżącej współpracy w okresie realizacji zadania z nadzorem inwestorskim;
  - 4) koordynacji robót w okresie realizacji zadania z wykonawcami realizującymi w tym samym czasie inne zadania na terenie Centrali NIK.
3. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) zachowanie w czasie wykonywania robót warunków bhp i p.poż.,
  - 2) wykonania robót budowlanych w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich, w tym m.in. do:
    - a) realizacji robót uciążliwych pod względem hałasu w dniach roboczych w godz. 18<sup>00</sup> ÷ 22<sup>00</sup>, a w dniach wolnych od pracy w godz. 6<sup>00</sup> ÷ 22<sup>00</sup>,
    - b) zapewnienia wszystkich niezbędnych środków przeładunku, zagospodarowanie placu budowy zgodnie ze swoimi potrzebami, składowanie materiałów, zapewnienie wymaganych dróg ewakuacyjnych p.poż. dla pracowników Zamawiającego, a także zapewnienie wszelkich środków bezpieczeństwa i ochrony dla wykonywanych przez siebie robót,
    - c) zastosowanie wszelkich racjonalnych środków w celu zabezpieczenia dróg dojazdowych do placu budowy od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy, w tym dobieranie trasy i używanie pojazdów tak, aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy na plac budowy ograniczyć do minimum oraz aby nie powodować uszkodzenia tych dróg; Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego i osób trzecich w związku z wykorzystywaniem tych dróg; w przypadku wyrządzenia szkody osobie trzeciej Wykonawca zobowiązany jest podjąć negocjacje i zapłacić wynikłe roszczenia,
    - d) wykonywanie wszelkich czynności niezbędnych dla realizacji robót w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań wobec Zamawiającego nie zakłócać bardziej niż to jest konieczne porządku publicznego, dostępu, użytkowania lub zajmowania dróg, chodników i placów publicznych i prywatnych do i na terenach należących zarówno do Zamawiającego, jak i do osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo ruchu drogowego związanego z budową. Wykonawca winien zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami odszkodowawczymi i kosztami jakie mogą być następstwem nieprzestrzegania powyższego postanowienia,
    - e) zabezpieczenie przed zanieczyszczeniami powietrza pyłami.
4. Wszelkie uzasadnione zmiany i odstępstwa proponowane przez Wykonawcę powinny być uzgodnione z Zamawiającym. Decyzje o zmianach wprowadzanych w czasie wykonywania robót muszą być potwierdzone w formie pisemnej.
5. W przypadku zmian rozwiązań technicznych dokonanych przez producentów materiałów lub urządzeń lub zmian dokonanych przez Wykonawcę należy opracować dokumentację zamienną w zakresie dokonanych zmian.

## § 12.

1. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy wskaże jego granice.
2. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się odpowiedzialnym za powierzony mu teren budowy w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy sposób postępowania z powstałymi w toku własnych prac odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.).
4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania wymogów dotyczących ochrony mienia i gmachu obowiązujących w Centrali NIK. Przed wprowadzeniem na budowę Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy pracowników realizujących przedmiot umowy i stałej jej aktualizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren budowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie budowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Celem zabezpieczenia dostaw, Zamawiający zobowiązany jest do uzyskania zezwoleń na wjazd środków transportowych pod siedzibę Zamawiającego.
9. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca uprzątnie teren placu budowy i usunie wszystkie zbędne materiały i odpady na własny koszt oraz przywróci nawierzchnie do stanu pierwotnego.

#### **Przedstawiciel Wykonawcy**

##### **§ 13.**

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia swojego przedstawiciela – ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Przedstawiciel Wykonawcy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Osoba wskazana jako przedstawiciel Wykonawcy zobowiązana będzie do uczestniczenia we wszystkich spotkaniach, naradach i rozmowach z przedstawicielami Zamawiającego, Projektantem oraz niezwłocznego podejmowania wszelkich działań niezbędnych do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Ewentualna zmiana przedstawiciela Wykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i nie stanowi zmiany Umowy.

#### **Inspektor nadzoru inwestorskiego**

##### **§ 14.**

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego:
  - 1) ....., tel. ...., e-mail:.....
  - 2) ....., tel. ...., e-mail:.....
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy.
3. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa budowlane. Inspektor nadzoru nie ma upoważnienia do składania oświadczeń w zakresie zmiany treści Umowy.

#### **Współpraca Stron**

##### **§ 15.**

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji robót budowlanych strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

#### **Odbiór robót budowlanych**

##### **§ 16.**

1. Po całkowitym wykonaniu robót budowlanych Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
2. Gotowość do odbioru robót zanikowych lub podlegających zakryciu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdorazowo w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres: bgo@nik.gov.pl a Zamawiający zobowiązany jest do ich odbioru w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości.
3. Gotowość do odbioru robót końcowych Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdorazowo w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres: bgo@nik.gov.pl
4. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości.
5. Przedmiotem odbioru końcowego jest sprawdzenie wykonania robót budowlanych i zamontowanych instalacji/wyposażenia zgodnie z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. Zakończenie prac odbiorowych zostanie potwierdzone spisaniem końcowego protokołu odbioru robót. Protokół winien być podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Inspektorów nadzoru inwestorskiego. Wzór protokołu odbioru robót stanowi załącznik nr 6 do Umowy.
7. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 9, wyjdą na jaw wady, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia robót i podpisania protokołu odbioru końcowego, gdy wady uniemożliwiają korzystanie z wykonanego przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, przedmiot Umowy nie został wykonany w całości lub wady są istotne. Zamawiający sporządza oświadczenie o odmowie podpisania końcowego protokołu odbioru robót z uzasadnieniem i wzywa Wykonawcę do usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia. W takim przypadku Zamawiający ma również prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami § 20 ust. 1.
8. W przypadku ujawnienia wad innych niż określone w ust. 7, Zamawiający, w terminie do 7 dni od przystąpienia do odbioru końcowego, sporządzi zestawienie robót poprawkowych, w którym zostaną wskazane wady robót budowlanych. Wykonawca usunie wady w wyznaczonym terminie, nie dłuższym jednak niż 30 dni robocze. Po usunięciu wad lub usterek, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o ich usunięciu. Usunięcie wad Strony potwierdzą podpisaniem protokołu usunięcia wad.

9. Wykonawca po zakończeniu robót budowlanych, w dniu końcowego odbioru robót, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:
- 1) atestów i certyfikatów użytych materiałów budowlanych;
  - 2) dokumentacji powykonawczej;
  - 3) dokumentów potwierdzających gospodarowanie odpadami powstałymi w toku wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa albo zlecenie obowiązku gospodarowania tymi odpadami podmiotowi spełniającemu wymagania określone w art. 27 ust. 2 ustawy o odpadach;
  - 4) protokołów z dokonanych prób i pomiarów;
  - 5) dokumentów niezbędnych wymaganymi przepisami Prawa budowlanego.

### **Gwarancja**

#### **§ 17.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot Umowy. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 16 ust. 6 Umowy.
2. Zgłoszenia wady w ramach gwarancji i rękojmi Zamawiający będzie dokonywał na e-mail na adres ..... lub w formie pisemnej na adres ..... Potwierdzenie wysłania wiadomości pocztą elektroniczną jest dowodem na zgłoszenie wady. Zgłoszenie powinno zawierać opis wady.
3. Obowiązki wynikające z gwarancji Wykonawca musi podjąć niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 5 dni roboczych, a następnie usunąć wady w sposób docelowy w terminie nie dłuższym niż wskazany przez Zamawiającego w reklamacji.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody sądu i bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi także po okresie wskazanym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
6. Wszelkie koszty napraw w ramach gwarancji lub rękojmi, w tym koszty dojazdów oraz roboty towarzyszące leżą po stronie Wykonawcy.
7. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją lub rękojmią, termin gwarancji lub rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od chwili zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli dokonano wymiany części rzeczy powyższe zasady stosuje się odpowiednio do części wymienionej/naprawianej.
8. Umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie Umowy w okresie trwania gwarancji jakości oraz wykonania pozostałych obowiązków gwarancyjnych określonych w Umowie.
9. W przypadku wystąpienia wad w okresie trwania rękojmi, Wykonawca usunie je w terminie określonym zgodnie z ust. 3.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
11. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi, jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy wykonania obowiązków z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

### **CZĘŚĆ III – WSPÓLNA DLA CZĘŚCI I - II**

#### **Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy**

#### **§ 18.**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości kwoty ..... zł netto, tj. .... zł brutto w tym:
  - 1) wynagrodzenie za sporządzenie dokumentacji projektowej oraz uzyskanego na jej podstawie prawomocnego pozwolenia na wykonanie przedmiotowych robót w wysokości kwoty ..... zł netto, tj. .... zł brutto;
  - 2) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych, w wysokości kwoty ..... zł netto, tj. .... zł brutto.
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa 1, ujęto wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z załączonym właściwym protokołem. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca winien wystawić fakturę w następujący sposób:  
 Najwyższa Izba Kontroli  
 ul. Filtrowa 57  
 02-056 Warszawa  
 NIP: 526-10-58-627  
 REGON: 000000052
5. Fakturę należy przesłać na adres: Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa lub elektronicznie na adres [bgo@nik.gov.pl](mailto:bgo@nik.gov.pl)
6. Zamawiający będzie dokonywał należnych Wykonawcy płatności związanych z realizacją Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... prowadzony w .....
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
8. W zakresie wierzytelności wynikających z Umowy, Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności dokonać przeniesienia tych wierzytelności na osoby trzecie.
9. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o braku Podwykonawców lub oświadczeń Podwykonawców / dalszych Podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, że należne im wynagrodzenie za zrealizowane przez nich roboty w ramach zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, zostało im zapłacone w całości przez odpowiednio: Wykonawcę / Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę.
10. Wzór oświadczenia dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy stanowi Załącznik Nr 7 do Umowy. Oświadczenie nie może być wystawione z datą wcześniejszą niż Protokół odbioru końcowego.
11. W przypadku braku dołączenia do faktury przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 10, Zamawiający wstrzyma płatności faktury do wysokości określonej w zdaniu pierwszym do momentu dostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców /dalszych Podwykonawców bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, na co Wykonawca wyraża zgodę. Niniejszy ustęp stosujemy również do Podwykonawców / dalszych Podwykonawców, którzy nie zostali zgłoszeni przez Wykonawcę.

### **Ubezpieczenie Wykonawcy** **§ 19.**

1. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł.
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wygasa przed terminem podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 16 ust. 6 Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ten fakt, na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi powyżej lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia, Zamawiający może w imieniu i na rzecz Wykonawcy oraz na jego koszt dokonać stosownego ubezpieczenia, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę bądź odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami § 20 Umowy.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

### **Odstąpienie od Umowy** **§ 20.**

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy, w całości bądź w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego:



- 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji zamówienia w terminie 15 dni od podpisania Umowy;
  - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, przekraczającego 15 dni;
  - 3) w sytuacji opisanej w § 8 ust. 5 Umowy;
  - 4) gdy Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał realizację robót budowlanych i przerwa ta przekracza 15 dni;
  - 5) gdy Wykonawca co najmniej dwukrotnie naruszył zasady zgłaszania podwykonawców, określone w Umowie;
  - 6) zwłoki w wykonaniu robót budowlanych lub nadzoru autorskiego lub sporządzenia dokumentacji powykonawczej przekraczającego 15 dni;
  - 7) stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wady w wykonywaniu przedmiotu umowy, gdy Wykonawca nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie wad (uchybień) mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia wad (uchybień) w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia wad nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady nie można jej usunąć lub wymagane było jej natychmiastowe usunięcie;
  - 8) gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo lub postanowienia Umowy;
  - 9) trzykrotnego zgłoszenia do odbioru przedmiotu Umowy lub jego części z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru.
2. Ponadto Zamawiający może od Umowy odstąpić gdy:
- 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 2) opóźnienie Wykonawcy w przekazaniu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia, ponad termin określony w § 19 ust. 2 Umowy przekracza 7 dni.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez konieczności uprzedniego wezwania z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 7 i 8.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od Umowy, w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
5. W przypadku rozwiązania Umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze stron, Wykonawca zabezpieczy teren budowy, a Strony sporządzą razem protokół przejęcia terenu budowy oraz protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień rozwiązania Umowy.
6. Protokoły, o których mowa w ust. 5, zostaną sporządzone nie później niż w ciągu 7 dni po rozwiązaniu Umowy.
7. W razie, gdyby którakolwiek ze Stron nie stawiała się w uzgodnionym terminie, druga strona wyznaczy termin dodatkowy, a po jego bezskutecznym upływie – będzie uprawniona do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla drugiej strony.

### **Kary umowne § 21.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy;
  - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 10 ust. 1 umowy lub jego części w zakresie wskazanym w § 5 Umowy, w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi za wadę, w wysokości 0,5% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 4) w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 16 ust. 9 pkt 3 Umowy, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy;
  - 5) z tytułu zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ponad termin określony w § 16 ust. 8 - w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 6) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek;
  - 7) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek;

- 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek;
  - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek;
  - 10) za niedotrzymanie zasad poufności, o których mowa w § 24, karę umowną w wysokości 500 (słownie: pięćset) zł za każdy ujawniony przypadek niedotrzymania zasad
2. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonane i fakturowane części przedmiotu umowy, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zapłaty. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

## **Podwykonawcy**

### **§ 22.**

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu Umowy na zasadach określonych poniżej.
2. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem będą roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy w terminie 21 dni od daty przedstawienia projektu uważa się za akceptację projektu umowy.
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się także w przypadku, gdy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę z dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem będą roboty budowlane. Wówczas projekt umowy z dalszym Podwykonawcą musi uzyskać akceptację Zamawiającego, a Podwykonawca przedstawiając projekt umowy do akceptacji Zamawiającego zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem przedstawionym Zamawiającemu. Ta sama procedura obowiązuje, w przypadku gdy dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę z jeszcze dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem będą roboty budowlane, przy czym dalszy Podwykonawca przedstawiając projekt umowy do akceptacji Zamawiającego zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy oraz Podwykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem przedstawionym Zamawiającemu. Postanowienia zawarte powyżej w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą, o której mowa w ust. 2.
4. Wykonawca/ Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą/ dalszymi Podwykonawcami umowę, w której wynagrodzenie Podwykonawcy/ dalszym Podwykonawcom wypłacane będzie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/ Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Postanowienia zawarte powyżej w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą.
5. Wykonawca/ Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do umowy w terminie 14 dni od daty przedstawienia umowy uważa się za akceptację zawartej umowy. Postanowienia zawarte powyżej w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą.
6. Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, muszą zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać w szczególności:
  - 1) zakres Przedmiotu Umowy powierzony Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy;
  - 2) termin wykonania zakresu Przedmiotu Umowy powierzonego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy;
  - 3) zasady odbiorów części Przedmiotu Umowy wykonanych przez Podwykonawcę/ dalszych Podwykonawców;
  - 4) wysokość, podstawę i termin (zgodny z ust. 4) zapłaty przez Wykonawcę / Podwykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy, przy czym wymagane jest, aby załącznikiem do faktury wystawionej przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę był dokument potwierdzający należyte wykonanie robót objętych fakturą;
  - 5) kwota wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy za realizację świadczenia objętego umową o podwykonawstwo nie może przewyższać kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za tę samą część Przedmiotu Umowy;
  - 6) tryb zatrudniania dalszych Podwykonawców;
  - 7) wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi Podwykonawcami.
7. W przypadku gdyby umowa o podwykonawstwo przewidywała klauzulę dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy, roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie zostało wniesione przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę w formie pieniężnej lub gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej. W szczególności

Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia poprzez zatrzymanie części wynagrodzenia z płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

8. Zamawiający ma prawo w uzasadnionych wypadkach nie wyrazić zgody na wykonywanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę / dalszych Podwykonawców robót budowlanych. Zamawiający wniesie zastrzeżenia do projektu umowy lub sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeśli postanowienia projektu umowy / zawartej umowy będą sprzeczne lub nie będą spełniały wymagań ust. 6.
9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą z Umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
10. Postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy jest dopuszczalna wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
11. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę części Przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy od realizacji robót w sposób stały lub czasowy. Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest stosownie do zaistniałych okoliczności bezzwłocznie rozwiązać lub zmienić umowę zawartą z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą. W sytuacji powyższej Wykonawca / Podwykonawca realizuje roboty samodzielnie lub powierza je z zachowaniem trybu określonego w niniejszym paragrafie innemu Podwykonawcy. Postanowienia zawarte powyżej w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą.
12. Postanowienia ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z dalszymi Podwykonawcami których przedmiotem są roboty budowlane z zastrzeżeniem, iż zgodę na zawarcie umowy z dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane wyrażają wszystkie podmioty ponoszące odpowiedzialność solidarną za zapłatę wynagrodzenia należnego dalszym Podwykonawcom.
13. Wykonawca wyraża zgodę i jest odpowiedzialny za to, by wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców, nawet jeżeli poszczególne postanowienia Umowy nie stwierdzają tego wprost.

### **Zmiany Umowy**

#### **§ 23.**

Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **Poufność informacji**

#### **§ 24.**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.

6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
9. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w Zapytaniu ofertowym wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy (Jeżeli dotyczy). Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w Zapytaniu ofertowym.

#### **Pracownicy realizujący zamówienie**

##### **§ 25.**

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem wymaganego personelu.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.

#### **Postanowienia końcowe**

##### **§ 26.**

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż. oraz bhp.
2. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującą dla budynku Delegatury NIK w Olsztynie oraz gwarantuje, że jej zapisy będą przestrzegane przez wszystkie osoby realizujące, na terenie obiektu Zamawiającego przedmiot Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania przepisów p.poż i bhp oraz ww. Instrukcji.
4. Nieważność któregośkolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących ustaw.
6. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki do Umowy:
  - 1) program funkcjonalno-użytkowy
  - 2) oferta Wykonawcy
  - 3) program podejmowania innych działań mających wpływ na zabytek
  - 4) warunki pozwolenia na wykonanie robót wydanym przez Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
  - 5) protokołu odbioru dokumentacji projektowej
  - 6) protokół odbioru końcowego robót
  - 7) oświadczenie podwykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Oferta Wykonawcy

WZÓR  
**PROTOKÓŁ ODBIORU/ PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA\***  
**dokumentacji**

zakresu opracowania:

.....  
.....

wg Umowy nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy:

**Najwyższą Izbą Kontroli**

a

.....

sporządzony w dniu .....

Przyjęcia do sprawdzenia / Odbioru \*  
dokonała Komisja w składzie:

Przy udziale przedstawicieli Wykonawcy:

1. ....	1. ....
2. ....	2. ....
3. ....	3. ....

**Podstawa przyjęcia do sprawdzenia / odbioru\***

Wykonawca w dniu ..... przekazał następujące dokumenty Zamawiającemu:

.....  
.....

Uwagi Komisji stwierdzone w czasie przyjęcia do sprawdzenia / odbioru dokumentacji\*:

.....  
.....

Inne zalecenia Komisji\*:

.....

Dokonano odbioru bez zastrzeżeń.\*

**Na tym protokół zakończono i podpisano.**

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....

1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....

\* Niepotrzebne skreślić

**Protokół  
odbioru końcowego robót**

Spisany dnia.....  
na budowie / obiekcie\* .....  
przy ulicy.....

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego.....
2. Przedstawiciel Zamawiającego.....
3. Przedstawiciel Zamawiającego.....
4. Przedstawiciel Wykonawcy.....
5. Przedstawiciel Wykonawcy.....

Roboty były wykonywane przez następujących Podwykonawców:

Ip.	Nazwa Podwykonawcy	Realizowana robota budowlana	Uwagi	Jakość wykonanych robót
1.				
2.				
3.				

Po zapoznaniu się ze stanem wykonanych robót

.....  
wg umowy nr ..... z dnia .....,  
na kwotę ..... w czasie od dnia.....do dnia..... stwierdziła , że roboty objęte  
umową zostały wykonane zgodnie z dokumentacją i późniejszymi ustaleniami w terminie przewidzianym w umowie.

Termin gwarancji i rękojmi ustala się do dnia .....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

- |         |         |
|---------|---------|
| 1. .... | 5. .... |
| 2. .... | 6. .... |
| 3. .... |         |
| 4. .... |         |

Data....., Miejscowość.....

### OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że Wykonawca (Nazwa Wykonawcy).....  
w dniu .....dokonał płatności należności wynikających z podpisanych umów tj. :

1) Nr umowy ..... z dnia .....

2) .....

i wystawionych faktur:

1) Nr ..... z dnia .....

2) .....

za wszelkie roboty budowlane wykonane w ramach zadania .....

Wszystkie roboty przedmiotowego zadania wykonaliśmy siłami własnymi.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych do występowania  
w imieniu Podwykonawcy)